

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ОКиДМ

Зибаровская Н.Ф.

15 января 2015 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному автономному учреждению "Апатитский городской Дворец культуры имени Егорова В.К."
на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги Услуги по организации деятельности клубных формирований

2. Потребители муниципальной услуги

2.1. Физические лица

2.2. Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги **

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 год	текущий финансовый год 2014 год	очередной финансовый год 2015 год	1-й год планового периода 2016 год	2-й год планового периода 2017 год	
1. Доля клубных формирований самодеятельного художественного творчества от общего числа клубных	%	$\frac{N_{фст}}{N_{ф}} \times 100\%$	80	68	68	68	68	Ведомственный мониторинг
2. Динамика количества клубных формирований по сравнению с предыдущим годом.	единица	$\frac{N_{ф \text{ отчетный год}} - N_{ф \text{ текущий год}}}{N_{ф \text{ текущий год}}}$	0	3	0	0	0	Ведомственный мониторинг

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 год	текущий финансовый год 2014 год	очередной финансовый год 2015 год	1-й год планового периода 2016 год	2-й год планового периода 2017 год	
1. Количество клубных формирований			31	34	34	34	34	Ведомственный мониторинг

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

• "Основы законодательства РФ о культуре" от 09.10.1992 N 3612-1; Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ; Федеральный закон от 21.04.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

• Закон Мурманской области от 04.05.2000 N 194-01-ЗМО "О культуре".

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1. Размещение информации в сети Интернет	информация об учреждении, мероприятиях, перечень услуг, контактная информация, режим работы	По мере необходимости
2. Размещение информации в СМИ	информация о мероприятиях	По мере необходимости
3. Размещение информации на стендах учреждения	перечень услуг, мероприятий, режим работы	По мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания ****

1. Ликвидация / реорганизация учреждения
2. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
4. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

6.1. Правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление администрации города Апатиты от 26.04.2013 № 463 "Об утверждении предельных цен на платные услуги МАУ АГДК"

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Администрация г. Апатиты

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Организация и проведение театрализованного праздника в зрительном зале	255,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение театрализованного праздника в танцевальном зале	200,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение новогодней дискотеки для взрослых	500,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение корпоративного вечера в танцевальном зале	320,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение концерта коллективов художественной самодеятельности	130,00 руб. стоимость 1 билета
Разработка и написание сценария мероприятия	11.560,00 руб. стоимость 1 сценария
Изготовление и размещение рекламы на стендах МАУ АГДК	65,00 руб. стоимость 1 дня
Размещение рекламы на стендах МАУ АГДК	25,00 руб. стоимость 1 дня
Ксерокопирование (формат А4)	20,00 руб. стоимость 1 дня
Прокат костюма	115,00 руб. стоимость 1 часа; 900 руб. стоимость 1 суток
Прокат ростовой куклы	160,00 руб. стоимость 1 часа; 1320 руб. стоимость 1 суток
Проведение экскурсии по выставочным залам МАУ АГДК	25,00 руб. стоимость 1 дня
Предоставление в пользование помещений МАУ АГДК для проведения занятий, соревнований, мероприятий	1,85 руб. стоимость 1 кв.м в час
Предоставление в пользование помещений МАУ АГДК для проведения торговых ярмарок	76 руб. стоимость 1 кв.м в сутки
Организация и проведение выпускного вечера для начальных классов	235,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение выпускного вечера для 9-х классов	250,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение выпускного вечера для 11-х классов	300,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение дискотеки для школьников	120,00 руб. стоимость 1 билета

Организация и проведение юбилейного вечера для предприятия города	350,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение вечера, посвященного праздничной дате, "Огонёк"	500,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение КВН	150,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение конкурса красоты "Северное сияние"	300,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение конкурса красоты	250,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение новогодних утренников для детей	275,00 руб. стоимость 1 билета
Организация и проведение дискотеки для взрослых	350,00 руб. стоимость 1 билета

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания ****

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1. Последующий контроль в форме выхода в учреждение	в соответствии с планом-графиком проверок, но не реже 1 раза в три года	Отдел по культуре и делам молодёжи Администрации города Апатиты
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел по культуре и делам молодёжи Администрации города Апатиты
3. Рассмотрение обращения граждан	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей)	Отдел по культуре и делам молодёжи Администрации города Апатиты

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания ****

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Количество клубных формирований	клубное формирование	34	По состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом	Указываются причины отклонения	Ведомственный мониторинг

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

до 15 апреля, 15 июля и 15 октября текущего года, до 15 января года, следующего за отчетным

8.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

представление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых показателей качества и объема оказания муниципальной услуги

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания ****

* Для образовательных учреждений с учетом соответствующих образовательных программ.

** Заполняется по решению органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо главного распорядителя средств городского бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения.

*** Значения на отчетный финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

**** При установлении муниципального задания на оказание одновременно нескольких муниципальных услуг (выполнение работ) идентичные пункты по указанным услугам (работам) могут заполняться однократно в последнем разделе соответствующей части муниципального задания.

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания
одновременно на выполнение муниципальной услуги
(услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

Муниципальные работы
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

Работа по проведению фестивалей, выставок, смотров,
конкурсов, конференций и иных программных мероприятий

2. Характеристика работы

Наименование работы	Единица измерения **	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
			отчетный финансовый год 2013 год	текущий финансовый год 2014 год	очередной финансовый год 2015 год	1-й год планового периода 2016 год	2-й год планового периода 2017 год
1. Работа по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий	мероприятие	Организация массовых мероприятий	224	220	220	220	220

3. Объем муниципальной работы (в натуральных показателях) **

Наименование работы	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной работы					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год ***	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1.							

4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания****

1. Ликвидация / реорганизация учреждения
2. Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных работ;
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы;
4. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания ****

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1. Последующий контроль в форме выхода в учреждение	в соответствии с планом-графиком проверок, но не реже 1 раза в три года	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	
3. Рассмотрение обращений граждан	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей)	

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания ****

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
220	По состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом	Ведомственный мониторинг

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

до 15 апреля, 15 июля и 15 октября текущего года, до 15 января года, следующего за отчетным

6.3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

представление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых показателей качества и объема выполнения муниципальной работы